

**Казахстанский филиал  
Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова**

«Утверждаю»

Директор  А.В. Сидорович  
«»  20 15 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения практики магистрантов  
направления 01.04.02 «Прикладная математика и информатика»,  
направления 45.04.01 «Филология»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения практики магистрантов направления 01.04.02 – «Прикладная математика и информатика», направления 45.04.01 «Филология» Казахстанского филиала Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (далее – «Филиал») разработано в соответствии с нормативными документами:

- Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1;
- Федеральным законом «О высшем и послевузовском образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Уставом МГУ и «Положением о порядке проведения практики студентов Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова», утвержденного Приказом ректора от 18.03 2009 г. № 3119/18

и определяет основные виды практик, организацию их проведения, контроль качества обучения магистрантов и оценку знаний, полученных на практиках.

1.2. Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, производственных, педагогических, творческих заданий на предприятиях, в организациях или учреждениях, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности. Практика направлена на приобретение магистрантами умений и навыков по избранному направлению или специальности. Практика магистрантов является составной частью учебных программ подготовки магистрантов филиала.

1.3. Объемы практики определяются учебным планом по направлению 01.04.02 – «Прикладная математика и информатика», по направлению 45.04.01 «Филология», составленным в соответствии с действующим государственным стандартом высшего профессионального образования.

1.4. Цели и задачи практики определяются программой практики, утвержденной Ученым Советом филиала.

1.5. Основными видами практики магистрантов направления 01.04.02 – «Прикладная математика и информатика», направления 45.04.01 «Филология», обучающихся по основным образовательным программам, в соответствии с утвержденным ректором МГУ учебным планом является научно-исследовательская практика.

Научно-исследовательская практика является составной частью подготовки магистрантов, обучающихся по направлению «Математическое моделирование» и направлена на решение задач по численным методам и закреплению навыков программирования.

Научно-педагогическая практика является составной частью подготовки магистрантов по направлению 45.04.01 «Филология» и направлена на подготовку профессиональных преподавателей по русскому языку в иноязычной среде.

## **2. Организация практики**

2.1. Требования к организации практики определяются программой практики, составленной на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

2.2. Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики (в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком).

2.3. Для организации практик не позднее, чем за 1 месяц издаются приказы по филиалу, в которых определяются виды практик, сроки и места их проведения, ответственные лица, списочный состав направляемых магистрантов, преподавателей.

2.4. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком, с учетом теоретической подготовленности магистрантов, возможностей баз практик.

2.5. Руководители филиала устанавливают порядок и обеспечивают комплекс мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности в процессе подготовки и проведения практик, своевременно распределяют магистрантов по местам прохождения практик и организуют проезд магистрантов на практики.

2.6. Для руководства практикой магистрантов назначаются руководители практики.

2.7. Перед началом учебных и производственных практик и на рабочем месте руководители практик в обязательном порядке проводят инструктаж магистрантов по безопасным методам работы с оформлением соответствующих документов.

## **3. Преддипломная практика**

3.1. Преддипломная практика проводится в филиале.

3.2. Программа практики утверждается на заседании кафедры, на основании учебного плана и государственного стандарта по соответствующему направлению.

3.3. При подготовке стационарных баз к проведению практики администрация баз совместно с руководителем филиала обязаны создать безопасные условия для обучения и проживания магистрантов, обеспечить соблюдение требований и мер по охране труда и пожарной безопасности.

3.4. Для руководства практикой магистрантов в филиале назначается руководитель (руководители) практики из числа ведущих специалистов.

Руководители практики:

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;

- осуществляют контроль за содержанием практики;
- оказывают методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики;
- принимают все необходимые меры для обеспечения безопасности магистров в течение всего периода практики.

#### **4. Научно-исследовательская практика**

4.1. Научно-исследовательская практика проводится, как правило, в организациях (предприятиях, учреждениях). Научно-исследовательская практика осуществляется на основе договоров с организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики магистрантам.

4.2. В договоре филиал и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Организации обязаны проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и обеспечить магистрантам условия безопасной работы при прохождении практики.

4.3. Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики: от организации из числа ведущих специалистов и от филиала.

4.4. Руководители производственной практики от филиала:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении магистров по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль над соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь магистрам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к курсовой работе и магистерской диссертации;
- оценивают результаты выполнения магистрантами программы практики;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдением правил и норм охраны труда, производственной санитарии и проведение мероприятий по охране труда на рабочих местах магистрантов в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами и осуществляют вводный инструктаж за соблюдением правил техники безопасности;

4.5. При наличии вакантных рабочих и практикантских мест магистранты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

4.6. Магистранты, заключившие контракт с будущими работодателями, производственную практику, как правило, проходят в этих организациях.

4.7. Продолжительность рабочего дня магистрантов при прохождении практики в организациях составляет не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). С момента зачисления магистрантов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

4.8. Расследование несчастных случаев с магистрантами и преподавателями, произошедшими во время прохождения производственной практики, проводится организациями с участием представителей филиала. Порядок расследования несчастных случаев с магистрантами, произошедшими во время прохождения производственной практики (выполнения трудовых обязанностей) в сторонних организациях, определяется в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 г. № 73).

## **5. Организация контроля знаний**

5.1. Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т. п.) магистрантов о прохождении практики определяется программой практики.

5.2. Форма аттестации результатов практики устанавливается учебным планом с учетом требований образовательного стандарта соответствующей специальности или направления.

5.3. Преподаватель оценивает учебную практику магистранта после предоставления им отчета, составленного в соответствии с утвержденной программой.

5.4. Оценка или зачет по производственной практике проставляется после отчета магистранта перед специальной комиссией с участием руководителя практики от кафедры.

5.5. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов в следующем за проведением практики семестре.

5.6. Магистранты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Магистранты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о курсовых экзаменах и зачетах.